

UKMERGĖS UŽUPIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

STRATEGINIS PLANAS

2019-2021 m.

Ukmergė, 2019

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo.....
Įsakymu Nr.....

PATVIRTINTA

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos
direktorės

TURINYS

- I. ĮVADAS**
- II. MOKYKLOS PRISTATYMAS**
- III. SITUACIJOS ANALIZĖ**
- IV. MOKYKLOS STRATEGIJA**
- V. MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**
- VI. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**
- VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR LAUKIAMI REZULTATAI**

I SKYRIUS ĮVADAS

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla funkcionuoja ir vystosi nuolat dinamiškai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiamą politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais valstybėje.

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos 2019-2021 metų strateginio plano tikslas – užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius. Strateginiame plane nustatytos mokyklos veiklos gairės 2019 – 2021 metams.

Užupio pagrindinės mokyklos 2019-2021 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nauja redakcija (2011m.), 2013-2022 m. Valstybinė švietimo strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, mokyklos nuostatais. Rengiant mokyklos strateginį planą atsižvelgta į mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo rezultatus bei rekomendacijas, bendruomenės narių siūlymus, mokyklos išorinio vertinimo, veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus. Strateginis planas atliepia valstybės švietimo strategijas bei nuostatas, Geros mokyklos koncepciją, orientuojasi į bendruomenės pradinio ir pagrindinio išsilavinimo poreikių tenkinimą. Planas, atlikus tarpinę jo įgyvendinimo analizę, pagal poreikį gali būti koreguojamas.

Mokyklos strateginį planą rengė direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

II SKYRIUS MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla įkurta ir pradėjo veiklą 1932 m. rugpjūčio 18 d. Ukmergės pradinė mokykla.

1952 m. - Ukmergės aštuonmetė mokykla.

1957 m. - Ukmergės 4-oji vidurinė mokykla.

1993 m. - Ukmergės Užupio vidurinė mokykla.

2012 m. - Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla.

2013 m. - Prijungtos jaunimo mokyklos klasės.

Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. pradėtas diegti produktyvusis mokymas.

Institucijos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.

Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Mokyklos savininkas - Ukmergės rajono savivaldybė.

Mokyklos adresas – Linų g. 4, LT -20170. Ukmergė.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokyklos pagrindinė paskirtis – pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla; paskirtys – pagrindinės mokyklos tipo suaugusiųjų mokykla, pagrindinės mokyklos tipo jaunimo mokykla, užtikrinanti kokybę ir tenkinanti mokyklos bendruomenės narių poreikius.

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokykloje dirba 46 mokytojai, 3 pagalbos mokiniui specialistai, 2 mokytojų padėjėjos. Svarbus mokyklos akcentas yra pedagogų kartų bendradarbiavimas: šiuo metu mokykloje dirba devyni mokytojai, buvę šios mokyklos mokiniai. Mokyklos mikroklimatas demokratiškas.

Mokytojų išsilavinimas atitinka pedagoginiam darbui reikalingus reikalavimus - visi pedagogai turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, kai kurie gali mokyti ir kelių dalykų.

Dauguma mokytojų turi didelę pedagoginio darbo patirtį.

Mokytojams sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją. Savo kvalifikaciją kelia ne tik Ukmergėje vykdomuose kvalifikaciniuose seminaruose, bet ir šalies bei užsienio institucijų organizuojamuose kursuose, seminaruose.

Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos – Mokyklos taryba, Darbo taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba – dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

Dalykų ugdymo turinio, programų bei teminių planų rengimo, mokinių pasiekimų vertinimo tobulinimo klausimai svarstomi dalykų metodinėse grupėse, vienijančiose visą mokytojų bendruomenę. Metodinės grupės aktyviai dalyvauja sudarant mokyklos ugdymo planą, metinį veiklos planą, atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą, vertinant savivaldos institucijų veiklą.

Įvairūs mokyklos veiklos aspektai, aktualūs ugdymo klausimai sistemingai analizuojami Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių, klasių auklėtojų, tėvų susirinkimuose.

2018 m. rugsėjo 1-ąją dieną mokykloje mokėsi 385 mokiniai. Sėkmingai vykdomas produktyvusis mokymasis 9 – 10 klasėse. Atsiranda vis daugiau norinčių mokytis pagal produktyviojo mokymosi (PM) modelį.

2015 – 2017 m. mokyklos strateginiai tikslai – ugdymo proceso kokybės gerinimas ir mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių bendradarbiavimo ryšių plėtojimas – sėkmingai įgyvendinamas. Didelis dėmesys skiriamas mokinių pasiekimų lūkesčiams, individualiai pažangai ir lankomumui. Mokykloje yra priimti sprendimai ir susitarimai: matuoti mokinių mokymosi lūkesčių įgyvendinimą, fiksuoti mokinių pažangą, patvirtintos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir skatinimo tvarkos. 5 – 10 klasių mokiniai numato individualius lūkesčius kiekvieno trimestro pradžioje ir analizuoja pasiekimus trimestro pabaigoje. Individualius pasiekimus iliustruojančią medžiagą mokiniai tikslingai kaupia aplankuose. Dalykų mokytojai, lygindami mokinių lūkesčius, galimybes ir realius rezultatus, analizuoja individualius kiekvieno mokinio metinius pasiekimus.

Visi mokytojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) suranda bendrų problemų sprendimo būdų, dalyvauja individualiuose pokalbiuose, „Tėvų dienose“. Pokalbių metu, mokytojai pateikia tėvams (globėjams rūpintojams) informaciją apie individualius mokinių pasiekimus. Beveik visi bendruomenės nariai žino mokyklos vertybes, atpažįsta elgesio pažeidimus, geba paaiškinti, kodėl reikia laikytis bendravimo normų.

Vienas iš mokyklos veiklos prioritetų – mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas. Todėl sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai, aiškinamasi nesėkmių priežastys. Kasmet daugėja mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu, mažėja nepasiekusių patenkinamo lygio mokinių skaičius. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (2,4,6,8 kl.) visų vykdomų mokomųjų dalykų testų rezultatai yra geresni už šalies vidurkio rezultatus. 2018 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PM kl.) matematikos gautų taškų vidurkis ir lietuvių kalbos ir literatūros gautų pažymių vidurkis siekia šalies mokyklų vidurkį.

Viena svarbiausių veiklos krypčių didinant mokymosi motyvaciją – be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičiaus mažinimas. Vienam mokiniui tenka 4,26 nepateisintos pamokos, o pernai buvo 4,66. Nuo 68,2 praleistų pamokų tenkančių vienam mokiniui per metus, sumažėjo iki 47,4 pam. Sistemingą visų grandžių darbą šia kryptimi ir rodo sumažėjęs praleidžiamų pamokų kiekis.

Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi, tobulina dalykines bei komunikacines kompetencijas. Tobulėja tikslingas IKT panaudojimas ugdymo ir neformaliojo švietimo procese. 100 proc. mokomųjų dalykų kabinetuose stacionariai įrengti projektoriai, yra septynios interaktyviosios lentos, planšetinių kompiuterių klasė. Didėja ugdymo metodų įvairovė. Tobulinama informacijos valdymo kompetencija. Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi, diskutuoja metodinėse grupėse įvairiais ugdymo ir ugdymosi

klausimais, stebi ir analizuoja atviras pamokas „Kolega kolegai“. 40 proc. mokytojų vedė po 1 – 2 atviras, 45 proc. mokytojų stebėjo kolegų pamokas. 80 proc. mokytojų parenka ir pritaiko mokymo (si) medžiagą atsižvelgdami į mokinių mokymosi stilius, jų poreikius, interesus ir galias. Apie 75 proc. ugdymo turinio aktualizuojama įvairiomis formomis, akcentuojant mokymo ir gyvenimo ryšį. Visi mokytojai bent po dvi pamokas vedė kitoje aplinkoje: sode, kiemeliuose, bibliotekoje, salėse, muziejuje, įstaigose ir kt.

Mokykloje didelis dėmesys skiriamas kultūros paveldo puoselėjimui, pilietiškumo ugdymui, kūrybiškumui, saviraiškai. Tai įgyvendinama per kryptingą meninį ugdymą, neformaliojo švietimo organizavimą, naudojant paveldo objektus ugdymo reikmėms, integruojant įvairias edukacines programas, papildant jomis bendrąjį ugdymą.

Mokykla turi savo atributiką: vėliavą, himną. Leidžiamas laikraštis „Užupietis“, kuriame fiksuojami svarbiausi ugdymo įstaigos veiklos momentai.

Mokykla yra atvira miesto visuomenei, bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis, turi daug socialinių partnerių, kurie suteikia produktyviojo mokymosi mokiniams praktinio mokymosi vietas. Mokyklos bendruomenė aktyviai įsitraukia į šių institucijų organizuojamus projektus, renginius, šventes, akcijas, parodas.

Ruošiant mokinį tapti visaverčiu 21 amžiaus žinių visuomenės nariu, mokykloje vykdoma profesinio informavimo ir ugdymo karjerai programa. Mokykloje įsteigta mokomoji mokinių bendrovė (MMB). Jos nariai – PM mokiniai. Ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas padeda planuoti mokinio profesinę karjerą.

Mokykla nuolat dalyvauja respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose. Dalyvauta dviejuose Erasmus + projektuose: „Practice Makes Perfect“ ir „News from Greener Europe“. Mokiniai turėjo galimybę aplankyti daug Europos šalių, įgyti dalykinių žinių ir išbandyti savo komunikacinius gebėjimus. Dalyvauta eTwinning projekte „We get to know each other“. Mokykla, kaip eksperimentinė mokykla, dalyvauja SEU projekte „Mokymasis būti: socialinių, emocinių ir sveikos gyvensenos įgūdžių vertinimo metodų bei praktikų plėtojimas švietimo sistemose“ (angl. Learning to Be). Projektas įgyvendintas pagal Europos sąjungos programą „Erasmus +“. Mokykla kasmet dalyvauja respublikiniuose projektuose: „O kaip vokiškai?“, „Vokiečių kalba tavo mokykloje“ ir kt.

Atlikus tėvų (globėjų, rūpintojų), mokinių apklausas bei išanalizavus išorinio vertinimo ataskaitą, paaiškėjo, kad silpnosios mokyklos veiklos sritys yra diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas, mokinių poreikių pažinimas, integracija. Daugiau laiko pamokose reikėtų skirti bandymams, tyrinėjimams, eksperimentams. Todėl sudarant strateginį planą šioms sritims ir skiriamas didžiausias dėmesys.

STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GĖSMĖS (SSGG matrica)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pakankamai aukštos kvalifikacijos ir kompetentinga mokytojų bendruomenė. ➤ Gebantys bendrauti ir bendradarbiauti mokiniai. ➤ Suplanuotos prasmingos veiklos pamokoje skatina mokymosi džiaugsmą. ➤ Mokytojų ir mokinių tarpusavio santykiai grindžiami pasitikėjimu. ➤ Mokinių saviraiškos poreikius tenkina įvairios veiklos mokykloje. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistemingas mokinių poreikių pažinimas ir duomenimis grįstas ugdymo planavimas. ➤ Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas atsižvelgiant į mokinių skirtybes. ➤ Vertinimo kriterijų taikymas matuojant mokinių pasiekimus pamokoje pagal iškeltą uždavinį. ➤ Nepakankami pedagogų tiriamojo darbo įgūdžiai.

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Šiuolaikinių priemonių panaudojimas padeda mokiniams siekti ugdymosi tikslų. ➤ Estetiškos ir palankios ugdymuisi mokyklos patalpos. ➤ Mokytojų kryptingas mokymasis ir kolegiali pagalba bendraujant. ➤ Mokyklos atvirumas kaitai. ➤ Mokytojai dirba įdomiai ir šiuolaikiškai. ➤ Aplinkos saugumas ir svetingumas. ➤ Kasmet vykdomo mokyklos veiklos įsivertinimo išvados tikslingai leidžia numatyti ir pamatuoti pokyčius. ➤ Dauguma mokytojų – aktyvūs kaitos procesų dalyviai. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kai kuriems pedagogams trūksta iniciatyvumo. ➤ Silpna dalies mokinių mokymosi motyvacija. ➤ Tėvų įtraukimas įgyvendinant mokyklos ugdymo ir veiklos planus. ➤ Pagalbos mokiniui specialistų (psichologo, logopedo, mokytojo padėjėjų) trūkumas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Edukacinių aplinkų gerinimas. ➤ Nauji rėmėjai ir socialiniai partneriai. ➤ Dalyvavimas projektuose, siekiant pritraukti materialinius ir žmogiškuosius išteklius. ➤ Fizinis ir psichologinis mokinių saugumas. ➤ Tėvų įtraukimas, įgyvendinant mokyklos strategiją. ➤ Galimybė naudotis kitų institucijų siūlomomis edukacinėmis programomis. ➤ Ugdymo proceso kokybės gerinimas, naudojant modernias mokymo priemones, IKT, virtualiąją mokymosi aplinką. ➤ Visos bendruomenės įtraukimas į SEU vykdymo programas. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vis daugiau mokinių gyvena nepilnose šeimose. ➤ Vykstanti visuomenės socialinė diferenciacija bei tėvų išvykimas dirbti į užsienį didina socialiai ir pedagogiškai apleistų vaikų skaičių. ➤ Nepalanki įstatyminė bazė užtikrinant realią tėvų atsakomybę už vaiko priežiūrą. ➤ Lėšų ugdymo proceso ir aplinkos modernizavimui trūkumas. ➤ Technologijų vystymasis kelia grėsmę mokinių raštingumui ir sveikatai. ➤ Ribotas finansavimas mažina mokinių galimybes dalyvauti įvairiuose renginiuose, edukacinėse programose. ➤ Didėjantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir elgesio sutrikimų, skaičius

IV SKYRIUS MOKYKLOS STRATEGIJA

Mokyklos vizija.

Mokykla atvira kaitai ir tobulėjimui, saugi, mokanti gyvenimui, besiorientuojanti į naujoves.

Mokyklos misija.

Ugdymo įstaiga, teikianti valstybinius standartus atitinkantį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, asmeninės karjeros planavimo pradmenis, tenkinanti moksleivių poreikius ir ugdanti asmenybę, gebančią integruotis naujoje aplinkoje.

Vertybės: mokymasis, pagarba sau ir kitiems, asmeninė atsakomybė, tobulėjimas, bendradarbiavimas, kūrybiškumas.

Prioritetinė sritis.

Mokyklos veiklos tobulinimo (si) kultūra.

Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) stiprinimas.

V SKYRIUS

MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Ugdymo proceso kokybės gerinimas, siekiant mokinių pažangos.

Uždaviniai:

- 1.1. gerinti pamokos kokybę, tobulinant šiuolaikinės pamokos organizavimą;
- 1.2. sėkmingai plėtoti produktyvųjį mokymąsi;
- 1.3. sudaryti sąlygas ir padėti mokiniui aktyviai mokytis.

2. Tikslas. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais), įgyvendinant mokyklos veiklos ir ugdymo planus, stiprinimas.

Uždaviniai:

- 2.1. efektyvinti mokytojų, klasės auklėtojų, pagalbos specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, formuojant vertybines nuostatas;
- 2.2. skatinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir socialinių partnerių iniciatyvas organizuojant ugdymo procesą.

VI SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I TIKSLAS. UGDYMO PROCESO KOKYBĖS GERINIMAS, SIEKiant MOKINIŲ PAŽANGOS

Uždavinys 1.1. Gerinti pamokos kokybę, tobulinant šiuolaikinės pamokos organizavimą.				
Priemonės	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Siekinys	Vykdytojai	Resursai
1	2	3	4	5
1. Pamokos (ugdomosios) veiklos planavimas ir organizavimas.	Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas, siekiant, kad kiekvienas mokinys patirtų sėkmę ir mokymosi džiaugsmą. (Pamokų, kuriose taikomas užduočių diferencijavimas ir individualizavimas padaugės. Išorinio vertinimo metu rasta 23 proc. tokių pamokų.)	2019 m. – 40 proc. 2020 m. – 50 proc. 2021 m. – 60 proc.	Mokyklos vadovai, Mokytojai, mokyklos veiklos įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai (M.K.) lėšos
	ESF projektas “Pradinių klasių mokinių rašymo pasiekimų gerinimas stiprinant pedagogų IKT ir kolegialaus grįžtamojo ryšio (KGR) taikymo kompetencijas”. Suburta pradinių klasių ir IKT mokytojų komanda projekto veiklų įgyvendinimui, kompiuterinės įrangos naudojimui pamokose ir rezultatams pasiekti 1 – 2 klasėse. (Atrinktose klasėse proc.)	100 proc.	Pradinių klasių ir IKT mokytojai, mokyklos direktorius	Žmogiškieji ištekliai, projektinės lėšos, MK
	Bendradarbiavimas “Kolega – kolegai”. Pamokos stebėjimo tikslas – užduočių diferencijavimas ir individualizavimas.	+ 5 proc. kiekvienais metais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Žmogiškieji ištekliai, MK

	(Pamokų, kuriose naudojamos įvairių lygių užduotys, procentas nuo stebėtų pamokų).		ugdymui, Metodinė taryba, mokytojai	
	Daugės pamokų, kuriose dirbama šiuolaikiškai., kuriose mokymas (is) atitiks šiuolaikinę paradigm (mokytojas konsultantas, padėjėjas pamokoje). (Procentas nuo stebėtų pamokų.) (Šis aspektas išorinio vertinimo metu – 3 lygis, buvo 25 proc. tokių pamokų.)	2019 m. – 30 proc. 2020 m. – 40 proc. 2021 m. – 50 proc.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
2. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų panaudojimas ugdymo turinio planavimui ir tobulinimui.	Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 2,4,6,8 klasėse kasmetinė analizė. (Mokyklos testų rezultatai, palyginus su šalies vidurkiu, bus didesni).	+ 0,5 proc.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodinė taryba, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
3. Ugdymo (si) integralumas, tarpusavyje siejant bendruosius ugdymo dalykus bei neformaliojo ugdymo turinį.	Integruotų pamokų skaičius. (Kiekvienas mokytojas ves ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas per mokslo metus).	Po 2 pam. kiekvienais metais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Mokinių įtraukimas organizuojant mokyklos renginius, valstybines šventes, pilietiškumo akcijas. (Mokinių, dalyvaujančių mokyklos renginiuose, procentas).	85 proc.	Darbo grupės, mokytojai, klasės auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, MK

	<p>Netradicinių edukacinių erdvių panaudojimas pamokoms.</p> <p>(Kiekvienas mokytojas ves ne mažiau kaip 2 pamokas netradicinėse edukacinėse erdvėse. 2018 m. netradicinėse edukacinėse aplinkose pamokas vedė 70 proc.)</p>	100 proc.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
4. Nuolatinis mokytojų kompetencijų tobulinimas	<p>Mokytojų asmeninio meistriškumo planavimas.</p> <p>(Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją pagal mokyklos numatytus prioritetus, procentas).</p>	100 proc.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	<p>Asmeninės profesinės veiklos įšivertinimas.</p> <p>(Mokytojų, įšivertinančių pedagoginę veiklą, procentas).</p>	100 proc.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
Uždavinys 1.2. Sėkmingai plėtoti produktyviojo mokymosi modelį.				
1. Mokinių pritraukimas rinktis PM modelį.	<p>PM modelio sklaida mokykloje ir rajone.</p> <p>(Mokinių, norinčių mokytis pagal PM, procentas nuo 8 klasės mokinių)</p>	20 proc.	Mokyklos vadovai, produktyviojo mokymosi mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	<p>Užduočių diferencijavimas ir individualizavimas, tinkamas mokymo metodų parinkimas, atsižvelgiant į jų tikslumą ir mokinių mokymosi</p>		Produktyviojo mokymosi mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

	poreikius. Pagerės mokinių mokymosi motyvacija ir mokymosi pasiekimai. (Pažangumas proc.)	100 proc.		
2. Mokinių karjeros formavimas.	Bendravimas su socialiniais partneriais, praktinio mokymosi vietų paieška. (Mokiniai patys susiranda praktinio mokymosi vietas proc.)	100 proc.	Mokyklos vadovai, PM mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Mokomosios mokinių bendrovės (MMB) įkūrimas. (PM klasių mokinių, dalyvaujančių projekte, proc.)	25 proc.	Mokyklos vadovai, PM mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
3. Nuolatinis PM mokytojų profesinis tobulėjimas.	PM mokytojų kvalifikacijos kėlimas. (PM mokytojų, kėlusią kvalifikaciją, apie alternatyvųjį ugdymą, procentas).	100 proc.	Direktorė, PM mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Dalijimasis gerąja patirtimi rajone ir respublikoje. (Seminarų skaičius per metus)	2 - 3	Direktorė, PM mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Uždavinys 1.3. Sudaryti sąlygas ir ir padėti mokiniui aktyviai mokytis.				
1. Mokinių mokymosi stebėsenos panaudojimas mokinių pažangumo gerinimui.	Mokinių metinio pažangumo procentas	2021 metais – 100 proc.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Pradinių klasių mokinių, pasiekusių	2019 m. +1proc.	Direktoriaus	Žmogiškieji

	pagrindinį ir aukštesnį lygį, procentas. (2018m. pagrindinį ir aukštesnį lygį pasiekė 63 proc. pradinukų).	2020 m. +3proc. 2021 m. +3proc.	pavduotojas ugdymui, mokytojai	ištekliai, MK
	5 – 8 klasių mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnį lygį, procentas. (2018m pagrindinį ir aukštesnį lygį pasiekė 51,6 proc. 5 – 8 klasių mokinių).	2019 m. +1proc. 2020 m. +2proc. 2021 m. +3proc.	Direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Mokytojų, stebinčių, fiksuojančių ir analizuojančių individualią mokinių pažangą, procentas.	2019 m. -70 proc. 2020 m. -85 proc. 2021 m. -100 proc.	Mokytojai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
2. Įprasminantis mokymasis	Aktyvus, įvairus, kūrybiškas, grįstas tyrinėjimais, eksperimentais, mokymasis. (Pamokų, kuriose taikomi aktyvaus mokymo (si) metodai bei IKT stebėtose pamokose procentas).	2019 m. -70 proc. 2020 m. -75 proc. 2021 m. -80 proc.	Direktorius, direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Kiekvieno dalyko mokytojo sukurtų ir įgyvendintų projektų kiekybinis rodiklis: per mokslo metus mokytojo suorganizuotų savo dalyko projektų skaičius.	1 – 2 kiekvienais metais.	Direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
3. Tyrinėjantis ir dialogiškas ugdymas, įgalinanti mokytis fizinė aplinka.	Eksperimentinių ir praktinių įgūdžių ugdymas. Laboratorinių priemonių įsigijimas gamtamoksliniam ugdymui 1 – 10 klasėse. Eksperimentiniams ir praktiniams	2019 m. -25 proc. 2020 m.-30proc. 2021 m.-35 proc.	Direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK

	įgūdžiams ugdyti skirtos gamtamokslinio ugdymo pamokos. (proc. nuo dalykui skirtų pamokų per mokslo metus).			
	Įrengtas informacinių technologijų kabinetas pradinėms klasėms. Atnaujinta materialinė bazė. Įrangos atnaujinimo per metus procentas.	5 – 10 proc.	Mokyklos administracija, direktoriaus pavad. ūtkio reikalams, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK, ES struktūriniai fondai
	Mokymosi ir poilsio zonų įrengimas mokykloje ir mokyklos teritorijoje. Kiekybinis rodiklis, kiekvieno mokytojo pamokų, vestų netradicinėse aplinkose, skaičius per metus.	2 pam.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, NK, 2 proc. Lėšos, rėmėjų lėšos.
4. Kiekvieno mokinio pažangos užtikrinimas	Mokinių, žinančių visų mokomųjų dalykų vertinimo kriterijus ir normas, procentas.	85 proc.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	5 - 10 klasių mokinių, gebančių stebėti ir įsivertinti dalyko kokybinę asmeninę pažangą, procentas.	2019 m. -70 proc. 2020 m. -75 proc. 2021 m. -80 proc.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Mokytojų, įvaldžiusių įvairias visumines pažangos stebėjimo ir vertinimo technologijas, procentas.	2019 m. -80 proc. 2020 m. -85 proc. 2021 m.- 90 proc.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
5. Pagarbios atmosferos mokykloje diegimas	Bendravimo ir bendradarbiavimo su suaugusiais ir bendraamžiais, taikaus problemų sprendimo mokymas.		Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai, Europos sąjungos lėšos, MK
	Bendruomenės įtraukimas į SEU programas.	100 proc.		

II TIKSLAS. BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS AR RŪPINTOJ AIS), ĮGYVENDINANT MOKYKLOS VEIKLOS IR UGDYMO PLANUS, STIPRINIMAS

Uždavinys 2.1. Efektyvinti mokytojų, klasės auklėtojų, pagalbos specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, formuojant vertybines nuostatas.				
Priemonės	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Siekinys	Vykdytojai	Resursai
1. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) veiksmingumas	Tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikių ir lūkesčių tyrimo per klasės susirinkimus, individualius pokalbius, IQES online, bei Mano dienyne kiekybinis rodiklis.	2 per metus.	Mokytojai, klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokyklos veiklos įsivertinimo grupė	Žmogiškieji ištekliai
	Klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendrų susirinkimų per metus rodiklis.	2 – 3 per metus	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimo bendruose susirinkimuose procentas.	85 proc.	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai
	“Tėvų dienyne” per metus kiekybinis rodiklis.	2 – 3 per metus	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Šviečiamojo pobūdžio renginių tėvams (globėjams, rūpintojams) per metus kiekybinis rodiklis.	1 – 2 per metus	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinio tėvų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai.	Pagal poreikį	Klasės auklėtojai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai
2. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų)	Įvairių švenčių organizavimas mokyklos		Mokyklos vadovai,	Žmogiškieji

įsitraukimas, organizuojant mokyklos renginius, įgyvendinant programas bei projektus.	bendruomenei. (Organizuotų mokyklos bendruomenei renginių per metus kiekybinis rodiklis).	2 per metus	klasių auklėtojai, mokytojai	ištekliai, 2 proc. lėšos
	Organizuotų bendrų klasės ir šeimos renginių kiekybinis rodiklis: 1 – 4 klasėse 5 – 10 klasėse	2 1	Klasių auklėtojai, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Uždavinys 2.2. Skatinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir socialinių partnerių iniciatyvas organizuojant ugdymo procesą.				
1. Mokyklos tinklaveika	Tėvų (globėjų, rūpintojų) iniciatyvos, gerinant šiuolaikinės pamokos kokybę ir mokinių ugdymosi įvairovę. (Edukacinių veiklų mokiniams tėvų (globėjų, rūpintojų) siūlomose edukacinėse aplinkose organizavimo kiekybinis rodiklis)	3 per metus	Mokytojai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	Mokykla bendradarbiauja su vietos bendruomene, įvairiomis organizacijomis, kitomis ugdymo įstaigomis ir kt. (Tikslingo socialinių partnerių edukacinių erdvių panaudojimo mokinių ugdymo turinio įvairovei plėtoti per metus kiekybinis rodiklis).	2 per metus	Mokytojai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai, MK
	“Aktyvių tėvų” klubo iniciatyvos (Susitikimų skaičius yra kiekybinis rodiklis)	3 per metus.	Mokyklų vadovai, mokytojai	

VIII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Mokyklos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant mokyklos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėjimas vyksta sistemingai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojamas mokyklos metinio plano įgyvendinimas, teikiamos rekomendacijos darbo grupei, rengiančiai metinį veiklos planą.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė stebėjimo rezultatus pristato mokyklos bendruomenei (Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai, skelbia internetinėje mokyklos svetainėje). Mokyklos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti pasiūlymus, kaip optimaliai įgyvendinti mokyklos strateginius tikslus ir uždavinius.

Mokyklos metinio veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą ir rekomendacijas, mokyklos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti.

Laukiami rezultatai.

1. Ugdymo(si) kokybės tobulinimas turės teigiamą įtaką moksleivių mokymosi pasiekimų gerinimui.

2. Partnerystė tarp mokyklos bendruomenės narių ir socialinių partnerių padės formuoti pozityvias bendruomenės narių vertybines nuostatas bei asmeninės karjeros formavimo pradmenis.
