

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**5 Programa. Žinių visuomenės plėtros programa**  
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	1	01	Programos	5	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Įstaigos					

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

1

01

Valstybės funkcijos

09

02

01

01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	474400,00	119300,00	108892,58	108892,58
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	311300,00	61000,00	54931,31	54931,31
2 1 1	Darbo užmokestis	3	306800,00	60000,00	54124,09	54124,09
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	306800,00	60000,00	54124,09	54124,09
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	306800,00	60000,00	54124,09	54124,09
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	306800,00	60000,00	54124,09	54124,09
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4500,00	1000,00	807,22	807,22
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4500,00	1000,00	807,22	807,22
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4500,00	1000,00	807,22	807,22
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4500,00	1000,00	807,22	807,22
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	144000,00	53500,00	49552,06	49552,06
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	144000,00	53500,00	49552,06	49552,06
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	144000,00	53500,00	49552,06	49552,06
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	144000,00	53500,00	49552,06	49552,06
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	5400,00	1100,00	747,89	747,89
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1500,00	500,00	19,93	19,93
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	100,00	75,68	75,68
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	23800,00	5000,00	4368,42	4368,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2200,00	100,00		

			Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
			Departamento	
			Istaigos	
		Programos	5	
Finansavimo šaltinio	1	01		
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	22700,00	1300,00	816,36	816,36
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	400,00	260,00	260,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	68000,00	40000,00	39883,36	39883,36
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4500,00	1500,00	1096,48	1096,48
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13900,00	3500,00	2283,94	2283,94
2 4	<b>Subsidijos</b>	54	16500,00	4000,00	3511,03	3511,03
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	16500,00	4000,00	3511,03	3511,03
2 4 1 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	16500,00	4000,00	3511,03	3511,03
2 4 1 1 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	57	16500,00	4000,00	3511,03	3511,03
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	60	16500,00	4000,00	3511,03	3511,03
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	107	2600,00	800,00	898,18	898,18
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	2600,00	800,00	898,18	898,18
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	2600,00	800,00	898,18	898,18
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	2600,00	800,00	898,18	898,18
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2600,00	800,00	898,18	898,18
	<b>IŠ VISO</b>	336	474400,00	119300,00	108892,58	108892,58

\_\_\_\_\_  
 Direktorė  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 Miglė Kavaliauskė  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 Buhalterė  
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 Kristina Radvilienė  
 (vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**5 Programa. Žinių visuomenės plėtros programa**  
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	1	Programos	5	Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	Departamento
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	27000,00	4500,00	2897,92	2897,92
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	10700,00	1900,00	1815,00	1815,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	10500,00	1800,00	1789,06	1789,06
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	10500,00	1800,00	1789,06	1789,06
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	10500,00	1800,00	1789,06	1789,06
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	10500,00	1800,00	1789,06	1789,06
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	100,00	25,94	25,94
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	100,00	25,94	25,94
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	100,00	25,94	25,94
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	100,00	25,94	25,94
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	16200,00	2600,00	1082,92	1082,92
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	16200,00	2600,00	1082,92	1082,92
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	16200,00	2600,00	1082,92	1082,92
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	16200,00	2600,00	1082,92	1082,92
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	5500,00	1400,00	1032,14	1032,14
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4100,00			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6600,00	1200,00	50,78	50,78
<b>2 4</b>	<b>Subsidijos</b>	54	100,00			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	100,00			
2 4 1 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	100,00			



**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**5 Programa. Žinių visuomenės plėtros programa**  
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės Departamento Įstaigos			Kodas
	Programos			
	5			
	2	02	02	01
09	02	01		01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	1852500,00	324100,00	312830,88	312830,88
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	1815700,00	315100,00	308805,88	308805,88
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1789700,00	310000,00	303886,95	303886,95
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1789700,00	310000,00	303886,95	303886,95
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1789700,00	310000,00	303886,95	303886,95
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1789700,00	310000,00	303886,95	303886,95
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26000,00	5100,00	4918,93	4918,93
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26000,00	5100,00	4918,93	4918,93
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26000,00	5100,00	4918,93	4918,93
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26000,00	5100,00	4918,93	4918,93
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	31300,00	7000,00	2052,97	2052,97
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	31300,00	7000,00	2052,97	2052,97
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	31300,00	7000,00	2052,97	2052,97
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	31300,00	7000,00	2052,97	2052,97
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2000,00	500,00		
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	800,00	700,00	240,00	240,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3000,00	1800,00	792,00	792,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11400,00	2000,00	461,18	461,18
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	14100,00	2000,00	559,79	559,79
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	107	5500,00	2000,00	1972,03	1972,03


				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
			Įstaigos	
		Programos	5	
Finansavimo šaltinio	2	02	02	01
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5500,00	2000,00	1972,03	1972,03
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5500,00	2000,00	1972,03	1972,03
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5500,00	2000,00	1972,03	1972,03
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5500,00	2000,00	1972,03	1972,03
	<b>IŠ VISO</b>	336	1852500,00	324100,00	312830,88	312830,88

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Miglė Kavaliauskė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Kristina Radvilienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**5 Programa. Žinių visuomenės plėtros programa**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				Programos	5
Finansavimo šaltinio	2	02		02	17
Valstybės funkcijos	09	02		01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	26400,00			
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	26400,00			
2 1 1	Darbo užmokestis	3	26000,00			
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	26000,00			
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	26000,00			
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	26000,00			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	400,00			
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	400,00			
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	400,00			
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	400,00			
	<b>IŠ VISO</b>	336	26400,00			

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Miglė Kavaliauskė  
(vardas ir pavardė)

Buhalterė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Kristina Radvilienė  
(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**5 Programa. Žinių visuomenės plėtros programa**  
(programos pavadinimas)

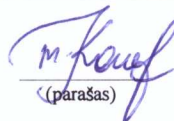
				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				Programos	5
Finansavimo šaltinio	2	02	02	02	19
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	13600,00			
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	13600,00			
2 1 1	Darbo užmokestis	3	13400,00			
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	13400,00			
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	13400,00			
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	13400,00			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00			
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00			
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00			
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00			
	<b>IŠ VISO</b>	336	13600,00			

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Miglė Kavaliauskė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Kristina Radvilienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, į.k. 190342150  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2026 M. KOVO 31D.**

Ketvirtinė  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITA**

2026 m. balandžio 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**6 programa. Sveikatos apsaugos ir socialinės paramos programa**  
(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos / Savivaldybės		
		Departamento		
		Įstaigos		
		Programos	6	
Finansavimo šaltinio	2	02	01	04
Valstybės funkcijos	10	04	01	40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	107	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65
	<b>IŠ VISO</b>	336	122000,00	25000,00	21783,65	21783,65

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Miglė Kavaliauskė  
(vardas ir pavardė)

Buhalterė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Kristina Radvilienė  
(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Ukmergės rajono savivaldybės mero  
2025 m. rugsėjo d. potvarkiu Nr. 9 -

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

UKMERGĖS UŽUPIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

**2026 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-15 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos (toliau- Mokykla) 2025 m. 9 mėnesių biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, 2025 m. rugsėjo d. Ukmergės rajono savivaldybės mero potvarkiu „Dėl Ukmergės rajono savivaldybės mero 2023-09-25 potvarkio Nr. 9-319 „Dėl Ukmergės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų, ataskaitų rinkinių sudarymo ir pateikimo terminų patvirtinimo“ pakeitimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymą.

Mokykla yra asignavimų valdytojas, rengianti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį remiantis Finansų valdymo ir apskaitos sistemos duomenimis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie Mokyklos gaunamas pajamas ir išlaidų plano pagal vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami Mokyklos interneto svetainėje adresu <https://ukmergeuzupys.lt/>.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į Mokyklos pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į Mokyklos sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik Mokyklos biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į Mokyklos pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Mokyklos sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitė.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje išreikšta eurais ir centais. Mokyklos atnaujinta Apskaitos politika patvirtinta 2026 m. balandžio 17 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-85.

### III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla gauna pajamų įmokas už patalpų nuomą ir vaikų išlaikymą švietimo įstaigoje. Per 3 mėn. į Ukmergės rajono savivaldybės išdo sąskaitą mokykla pervedė 9100 Eur gautų įmokų pajamų. Mokyklos pajamų įmokų sąmatos kasinės išlaidos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2897,92 Eur. Sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto už pervestas pajamas yra 6202,08 Eur. Pajamų įmokas Mokykla kaupia atskiroje banko sąskaitoje. Kovo 31 d. pajamų įmokų banko sąskaitoje likutis 6974,56 Eur. Į šią sąskaitą pirkėjas – UAB Sveikos mitybos partneris kovo 27 d. pervedė 2175,29 Eur už išrašytas sąskaitas-faktūras už jų sunaudotus komunalinius patarnavimus. Sąnaudų atstatymui skirtos lėšos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepanaudotos.

### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla 2026 m. vykdo Žinių visuomenės plėtros programos (5.3.) priemonę Pagrindinių mokyklų veiklos organizavimas (5.3.01.02.02) ir Sveikatos apsaugos ir socialinės paramos programos (6.3.) priemonę Socialinės paramos mokiniams skyrimas ir mokėjimas (6.3.02.02.03).

Lentelėje pateikiama Žinių visuomenės plėtros programos Pagrindinių mokyklų veiklos organizavimo priemonės (5.3.01.02.02) asignavimų panaudojimo apibendrinta informacija

Valstybės funkcijos klasifikacijos kodas	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio kasinės išlaidos	Nuokrypis	Vykdytas proc.
09.02.01.01	Savivaldybės biudžeto (1.01)	119300	108892,58	10407,42	91,3
09.02.01.01	Pajamų įmokos (1.02)	4500	2897,92	1602,08	64,4
09.02.01.01	Valstybės biudžeto (2.02.02.01)	324100	312830,88	11269,12	96,5
09.02.01.01	Valstybės biudžeto (2.02.02.17)	0	0	0	0
09.02.01.01	Valstybės biudžeto (2.02.02.19)	0	0	0	0

Patvirtintas savivaldybės biudžeto (1.01) ataskaitinio laikotarpio sąmatos planas 119,3 tūkst. Eur. Dalis šių lėšų nepanaudota darbo užmokesčiui finansuoti, nes dėl darbuotojų nedarbingumo susidarė mažesnis lėšų poreikis, taip pat ateinančių ketvirtį bus panaudotos lėšos, skirtos prekėms ir paslaugoms įsigyti. Sąmatos planas, finansuojamas iš įstaigos pajamų įmokų įvykdytas 64,4 proc. Prekėms ksirti asignavimai bus panaudoti II ketvirtyje.

Valstybės biudžeto lėšos profesiniam orientavimui finansuoti, ukrainiečių vaikų ugdymui bus panaudotos ateinančiais ketvirčiais, asignavimų plano I ketv. nėra.

Lentelėje pateikiama Sveikatos apsaugos ir socialinės paramos programos Socialinės paramos mokiniams skyrimas ir mokėjimas priemonės (6.3.02.02.03) asignavimų panaudojimo apibendrinta informacija

Valstybės funkcijos klasifikacijos kodas	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio kasinės išlaidos	Nuokrypis	Vykdymas proc.
10.04.01.40-01	Valstybės biudžeto (2.02.01.04)	25000	21783,65	3216,35	87,1

Dalis lėšų nepanaudota socialinei paramai mokiniams už įsigytus maisto produktus, nes mokiniai lankė mažesnę dienų skaičių, nei buvo planuota.

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Biudžetinių lėšų likučiai Mokyklos banko sąskaitose metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

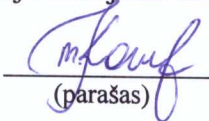
Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	22784,35	15703,87
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos	6630,31	6974,56*
Pavedimų lėšos	8222,54	25655,09

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų sąskaitoje yra 2175,29 Eur pirkėjo sumokėtos įmokos už komunalinių sąnaudų atstatymą.

Pavedimų lėšų sąskaitoje piniginės lėšos išaugo, nes Nacionalinė švietimo agentūra pervedė 12213,36 Eur lėšas vadovėlių įsigijimui.

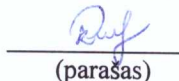
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tiekėjams mokėtinos sumos yra 208206 Eur.

Direktorė

  
(parašas)

Miglė Kavaliauskė  
(vardas ir pavardė)

Buhalterė

  
(parašas)

Kristina Radvilienė  
(vardas ir pavardė)